

Al           Direttore  
             del Conservatorio "G. Frescobaldi"  
             di Ferrara

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

**COMUNICAZIONE DI RICEVIMENTO REGALI, COMPENSI E ALTRE UTILITÀ**

**(art. 47 D.P.R. n. 445/2000 – art. 4 D.P.R. 62/2013 – art. 4 Codice di Comportamento Conservatorio di Ferrara)**

Il/La sottoscritto/a ....., in servizio presso il Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara, con contratto di lavoro (1) ..... nell'Area ....., consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e per le dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000), sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

di aver ricevuto nell'anno solare ..... il seguente bene/utilità, nelle circostanze sotto indicate, di valore eccedente il limite di € 150,00:

(specificare il bene o altra utilità ricevuti e le circostanze in cui sono stati offerti)

.....  
.....  
.....

Detto regalo/utilità è messo a disposizione del Conservatorio per la restituzione o per essere devoluto a fini istituzionali.

Data

Firma

La dichiarazione deve essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto a riceverla ovvero sottoscritta e trasmessa insieme a copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

**INFORMATIVA**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dell'art. 13 del GDPR 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018 si informa che il Conservatorio tratterà i dati forniti esclusivamente per lo svolgimento delle attività connesse al presente atto e per l'assolvimento degli obblighi prescritti dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti in vigore. I dati personali saranno trattati, anche con modalità elettronica, da Responsabili e incaricati autorizzati al trattamento. L'interessato potrà esercitare i diritti previsti.

Firma

(1) A tempo indeterminato / a tempo determinato/ co.co.co. ecc.



### **VERBALE DI PRESA IN CONSEGNA**

Il sottoscritto, in qualità di Direttore, ricevuta la suddetta dichiarazione, prende in consegna il bene percepito dal dipendente interessato e si adopera per dare applicazione alle disposizioni interne concernenti la devoluzione a fini istituzionali dei regali ed altre utilità ricevuti fuori dei casi consentiti dal Codice di Comportamento del Conservatorio mediante:

a) la restituzione a .....

b) devoluzione a fini istituzionali a .....

Data

IL DIRETTORE

